



Ondermandaatregeling Veiligheidsregio Utrecht 2015

Met bijbehorende Ondermandatenlijst VRU 2015

Vastgesteld door de algemeen directeur d.d. 25 maart 2015

Geconsolideerde tekst zoals geldend vanaf 1 mei 2019, op grond van:

- het besluit van de algemeen directeur tot wijziging van de Ondermandatenlijst VRU 2015 d.d. 3 februari 2017
- het besluit d.d. 30 april 2019 van de algemeen directeur tot 2^e wijziging van de Ondermandatenlijst VRU 2015

De algemeen directeur van de Veiligheidsregio Utrecht;

gelet op:

afdeling 10.1.1 Algemene wet bestuursrecht;
artikel 33 tot en met artikel 33d Wet gemeenschappelijke regelingen;
de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Utrecht;
de Mandaatregeling VRU 2015, en
de Organisatieverordening VRU 2015;

overwegende:

- dat het dagelijks bestuur en de voorzitter van de Veiligheidsregio Utrecht in de Mandaatregeling VRU 2015 de algemeen directeur van de Veiligheidsregio Utrecht hebben gemandateerd en dat deze op grond daarvan ondermandaat kan verlenen aan leidinggevend en overige functionarissen;
- dat het voor het efficiënt functioneren van de organisatie van de Veiligheidsregio Utrecht wenselijk is dat leidinggevend en overige functionarissen ondermandaat krijgen;

besluit:

vast te stellen de navolgende

Ondermandaatregeling Veiligheidsregio Utrecht 2015.

§ 1 Algemeen

Artikel 1. Begripsbepaling

In deze ondermandaatregeling wordt verstaan onder:

- | | | |
|----|--------------------------------|---|
| a. | algemeen directeur: | de algemeen directeur, bedoeld in artikel 2.13, van de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Utrecht; |
| b. | directeur publieke gezondheid: | de directeur publieke gezondheid, bedoeld in artikel 14, van de Wet publieke gezondheid J ^o artikel 32 Wet veiligheidsregio's; |
| c. | veiligheidsregio | de veiligheidsregio, bedoeld in artikel 1.3 van de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Utrecht; |
| d. | mandaat: | de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen, bedoeld in afdeling 10.1.1 Algemene wet bestuursrecht; |
| e. | volmacht: | de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten; |
| f. | machtiging: | de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan handelingen te verrichten, geen besluiten of privaatrechtelijke rechtshandelingen zijnde; |

- | | | |
|----|------------------------------|---|
| g. | ondergemandateerde | de functionaris van de veiligheidsregio, aan wie de algemeen directeur heeft opgedragen om namens een bestuursorgaan te beslissen; |
| h. | Ondermandatenlijst VRU 2015: | het bij deze regeling horende overzicht van door de algemeen directeur opgedragen bevoegdheden, dat als bijlage bij deze regeling is gevoegd. |

Artikel 2. Ondermandatering algemeen directeur

1. Aan de in de Ondermandatenlijst VRU 2015 genoemde functionarissen van de veiligheidsregio wordt opgedragen het krachtens ondermandaat nemen van beslissingen die daarin zijn vermeld.
2. Het verlenen van ondermandaat door ondergemandateerden is niet toegestaan.

Artikel 3. Niveaus ondermandatering

1. Ondermandatering vindt in beginsel slechts plaats aan de in het derde lid onder a tot en met c vermelde functionarissen, en heeft slechts betrekking op aangelegenheden die hun organisatieonderdeel, bedoeld in de Organisatieverordening VRU 2015, betreffen, dan wel voor functionele taken die aan hen zijn toebedeeld.
2. Ten behoeve van de bijzondere gevallen kan tevens specifiek ondermandaat aan andere functionarissen worden verleend.
3. De volgende niveaus worden onderscheiden in het kader van de ondermandatering:
 - a. als mandaatniveau 2 wordt aangemerkt ondermandatering aan leidinggevend op organisatieniveau 2, bedoeld in de Organisatieverordening VRU 2015;
 - b. als mandaatniveau 3 wordt aangemerkt ondermandatering aan leidinggevend op organisatieniveau 3, programmamanagers en projectleiders, bedoeld in de Organisatieverordening VRU 2015;
 - c. als mandaatniveau 4 wordt aangemerkt ondermandatering aan leidinggevend op organisatieniveau 4, bedoeld in de Organisatieverordening VRU 2015, en
 - d. als mandaatniveau 5 wordt aangemerkt ondermandatering aan overige functionarissen.
4. De aan programmamanagers en projectleiders, bedoeld in het derde lid onder b, verleende ondermandaten, mogen slechts worden uitgeoefend indien er een door de algemeen directeur vastgesteld programmaplan of projectplan is, op grond waarvan de programmamanager respectievelijk projectleider expliciet is ondergemandateerd.
5. Een ondergemandateerde op mandaatniveau 2 kan bepalen dat een ondergemandateerde op mandaatniveau 3 tot en met 6 bepaalde ondermandaten niet mag uitoefenen.

Artikel 4. Reikwijdte van het mandaat

Het verleende mandaat omvat tevens de bevoegdheid tot ondertekening van de krachtens het mandaat genomen beslissingen, alsmede alle voorbereidingshandelingen, zoals inwinnen van advies en verzoeken om aanvullende informatie, maar ook bijvoorbeeld het buiten behandeling stellen of het verbinden van voorschriften aan een beslissing, intrekking en dergelijke, tenzij daarvoor een andere functionaris is aangewezen.

Artikel 5. Algemene voorschriften ondermandaat

1. Voorwaarden die worden verbonden aan de ondermandatering worden neergelegd in de Ondermandatenlijst VRU 2015.
2. Nadere instructies voor het uitoefenen van specifieke ondergemandateerde bevoegdheden worden door de algemeen directeur gegeven.

Artikel 6. Uitzonderingen

De bevoegdheid om beslissingen in ondermandaat te nemen omvat, onverminderd het gestelde in artikel 4 van de Mandaatregeling VRU 2015, niet beslissingen:

- a. waarbij de uitoefening van de ondergemandateerde bevoegdheid de persoon, de functie of enig ander belang van de ondergemandateerde zelf betreft.
- b. waaruit financiële verplichtingen voortvloeien waarvoor door de budgethouder geen deelbudget beschikbaar is gesteld aan de ondergemandateerde.

Artikel 7. Plaatsvervangning

De plaatsvervanger op grond van de Organisatieverordening VRU 2015 beschikt over alle gemandateerde bevoegdheden van de ondergemandateerde.

Artikel 8. Informatieverstrekking

Ondergemandateerde informeert de algemeen directeur wanneer noodzakelijk geacht over de krachtens ondermandaat genomen beslissingen en over de wijze waarop elk mandaat overigens wordt uitgeoefend, rekening houdend met de aard en betekenis van het verleende ondermandaat.

Artikel 9. Beheer van mandaten

1. De krachtens mandaat genomen beslissingen worden geregistreerd en gearhiveerd in de daartoe beschikbare systemen en het archief van de VRU.
2. Het administratief beheer van deze regeling berust bij het hoofd van de stafafdeling Bestuurlijke en Juridische Zaken en Communicatie, bedoeld in de Organisatieverordening VRU 2015.

Artikel 10. Ondertekening bij mandaat

Bij de uitoefening van een (onder)mandaat worden uitgaande stukken ondertekend namens het ter zake bevoegde bestuursorgaan, conform de door de algemeen directeur of het ter zake bevoegde bestuursorgaan gestelde regels ter zake van ondertekening.

Artikel 11. Schakelbepaling volmachten en machtigingen

Voor de toepassing van dit besluit wordt met (onder)mandaat gelijkgesteld de verlening van volmacht of machtiging.

Artikel 12. Intrekking en inwerkingtreding

1. Alle eerder verleende en nog geldende ondermandaten, waaronder in ieder geval begrepen de Ondermandaatregeling VRU, worden ingetrokken op 1 april 2015.
2. Dit besluit treedt in werking op 1 april 2015.

Artikel 13. Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald onder de naam 'Ondermandaatregeling VRU 2015'.

Aldus vastgesteld door de algemeen directeur,
Utrecht, 25 maart 2015,

Ondermandatenlijst VRU 2015

Als bijlage behorende bij de Ondermandaatregeling VRU 2015

Vastgesteld door de algemeen directeur d.d. 25 maart 2015

Geconsolideerde tekst zoals geldend vanaf 6 februari 2017, op grond van het besluit van de algemeen directeur tot wijziging d.d. 3 februari 2017

I ORGANISATORISCHE MANDATEN			
Nr	Omschrijving bevoegdheden	Mandaterend orgaan	Ondermandaat verleend aan: (inclusief evt. voorwaarden)
	Algemeen		
1.	Handelingen waaruit financiële verplichtingen voortvloeien. (algemene voorwaarde)	dagelijks bestuur voorzitter	Maximaal verplichting aangaan tot: Mandaatniveau 2: € 100.000,- Mandaatniveau 3: € 25.000,- Mandaatniveau 4: Teamleiders: € 5.000,- Post- en ploegcommandanten: € 2.500,- Mandaatniveau 5: € 50,- slechts na schriftelijke opdracht van leidinggevende, per geval en eenmalig verstrek. - Tenzij in specifieke ondermandaten andere financiële grenzen worden gesteld.
2.	Verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2, 3, en 4 Mandaatniveau 5 slechts na schriftelijke opdracht van leidinggevende, per geval en eenmalig verstrek. - Opdrachten aan marktpartijen waarop het aanbestedingsbeleid van toepassing is vallen worden zoveel mogelijk gebundeld en de verplichting wordt aangegaan voor de gebundelde opdracht.

3.	Vervreemden van roerende zaken.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2 tot opbrengst van maximaal € 100.000,- Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden, tot opbrengst van maximaal € 25.000,-
4.	Beslissen tot verwerven en vervreemden van onroerende zaken, alsmede het vestigen, wijzigen en beëindigen van beperkte zakelijke rechten, kwalitatieve verplichtingen, zowel ten behoeve van als ten laste van de VRU.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2, slechts directeur Bedrijfsvoering. - Maximaal tot opbrengst realiseren van € 100.000,-
5.	Aangaan van convenanten en andere vormen van samenwerkingsafspraken, waarmee verplichtingen voor de VRU worden aangegaan.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts binnen de directie Risicobeheersing en slechts voor de Convenanten horend bij: - Keurmerk Veilig Ondernemen; - Convenant Veilig Uitgaan, en - Convenant Dementievriendelijke gemeente.
6.	Bepalen of de VRU deelneemt aan PR activiteiten zoals open dagen etc.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts programmanagers en manager (Brand)veilig leven van de directie Risicobeheersing Mandaatniveau 4, slechts postcommandanten
	Juridisch		
7.	Het vertegenwoordigen van de VRU in bezwaar- en beroepsprocedures.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden - Geen nieuwe standpunten innemen.

8.	Het ter zitting vertegenwoordigen van de VRU in bezwaar en beroepsprocedures.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden - Geen nieuwe standpunten innemen.
9.	Het stellen van een termijn om de gronden van bezwaar aan te vullen en gegevens aan te vullen.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2
10.	Verdagen van de afhandeling van bezwaarschriften.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2
11.	Het bepalen van dag, tijd en locatie van de hoorzitting.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2
12.	Het horen in het kader van klachten op grond van de Algemene wet bestuursrecht.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden Mandaatniveau 4
13.	Het schriftelijk afdoen van klachten op grond van de Algemeen wet bestuursrecht J° de klachtenregeling VRU.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2
14.	Het schriftelijk afdoen van klachten, niet zijnde klaagschriften of personele klachten, bedoeld in de Klachtenregeling VRU.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden
15.	Maken van bezwaar en beroep tegen beschikkingen die aan (het bestuur van) de VRU zijn gericht.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2
16.	Maken van bezwaar en beroep in het kader van de 'Wet Mulder' tegen beschikkingen vanwege verkeersovertredingen die zijn begaan bij het rijden met dienstvoertuigen met prio 1.	voorzitter	Mandaatniveau 2

17.	Alle beslissingen in het kader van de uitvoering van de Wet bescherming persoonsgegevens	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2
18.	Beslissen op aansprakelijkstellingen door derden.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2 , slechts directeur bedrijfsvoering, voor zover niet overgedragen aan verzekeraar op grond van contractuele afspraken.
19.	Aansprakelijkstellingen door derden ter afdoening behandeling doorzenden naar van toepassing zijnde verzekeraar van de VRU.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2, slechts directeur Bedrijfsvoering Mandaatniveau 3, slechts hoofd afdeling Financiën.
20.	Aansprakelijk stellen van derden voor schade aan de VRU.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2, slechts directeur Bedrijfsvoering Mandaatniveau 3, slechts hoofd afdeling Facilitair & Inkoop
21.	Verhaal van schade aan de VRU.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2, slechts directeur Bedrijfsvoering
22.	Aanvragen van subsidies.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 - Indien aan de subsidievoorwaarden kan worden voldaan binnen bestaand beleid.
	Inkopen en aanbesteden		
23.	Het voeren van meervoudige nationale en Europese aanbestedingsprocedures en het vaststellen van de opdracht.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2, slecht directeur bedrijfsvoering - Binnen de gestelde voorwaarden van een door directieteam of het bestuur genomen beslissing dat de opdracht wordt aanbesteed.

24.	Het aanpassen van een overeenkomst na heronderhandeling, met uitzondering van overeenkomsten die tot stand zijn gekomen door middel van een meervoudige aanbestedingsprocedure.	dagelijks bestuur voorzitter	Maximaal verplichting aangaan tot: Mandaatniveau 2 € 100.000,- Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden, € 25.000,- - Naast hogere leidinggevende ten opzichte van de functionaris die de oorspronkelijke overeenkomst aanging.
25.	Het aanvragen en overschrijven van kentekens voor motorvoertuigen bij de Rijksdienst voor het wegverkeer.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden. - Beslissing tot overdracht van voertuig bevoegd genomen.
	Financieel		
26.	Het aangaan van de verplichting tot levering van diensten aan derden.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2
27.	Het openen, wijzigen en beëindigen van bankrekeningen.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2, slechts directeur bedrijfsvoering Mandaatniveau 3, slechts hoofd afdeling Financiën.
28.	Het versturen van betalingsopdrachten aan de bank.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2, slechts directeur bedrijfsvoering Mandaatniveau 3, slechts hoofd afdeling Financiën
29.	Aan- of afmelden van de namen van procuratiehouders bij banken.	voorzitter	Mandaatniveau 2, slechts hoofd van de stafafdeling B&C Mandaatniveau 3, slechts hoofd afdeling Financiën
30.	Het bij de belastingdienst aanvragen van een vrijstelling op grond van de Wet op de belasting van personenauto's en motorrijwielen, Wet op de motorrijtuigenbelasting [alsmede de Wet op de omzetbelasting.]	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2, slechts directeur Bedrijfsvoering Mandaatniveau 3, slechts hoofd afdeling Financiën

31.	Het van de belastingdienst terugontvangen van heffingen op grond van de Wet op de belasting van personenauto's en motorrijwielen, Wet op de motorrijtuigenbelasting alsmede de Wet op de omzetbelasting.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2, slechts directeur Bedrijfsvoering Mandaatniveau 3, slechts hoofd afdeling Financiën
32.	Het doen van belastingaangiften.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2, slechts directeur bedrijfsvoering Mandaatniveau 3, slechts hoofd afdeling Financiën, met uitzondering van aangifte loonbelasting. Mandaatniveau 3, hoofd afdeling Human Resource Management, slechts aangifte loonbelasting.
	Personele mandaten		
	<i>Beroepsmedewerkers</i>		
33.	Rechtspositionele beslissingen inclusief financiële verplichtingen die daaruit voortvloeien (Aanstelling en tewerkstelling medewerkers), met uitzondering van disciplinaire straffen en ordemaatregelen.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 - Indien formatie bestaat voor de omvang en duur, en binnen de begroting budget beschikbaar is voor de financiële gevolgen van de beslissing.
34.	Het vaststellen van de beoordeling van medewerkers.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2, Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden Mandaatniveau 4, slechts teamleiders
35.	Alle rechtshandelingen ter uitvoering van reeds genomen rechtspositionele beslissingen.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden

36.	Beslissen op verzoeken voor bijzonder/ uitzonderlijk verlof.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2, Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden Mandaatniveau 4, slechts teamleiders
37.	Schriftelijke waarschuwing.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden
38.	Ongevraagd ontslag in de volgende gevallen: - Bij het einde van een tijdelijke aanstelling. - Bereiken van pensioengerechtigde leeftijd of FPU gerechtigdheid.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 - De grond voor ontslag moet objectief zijn vast te stellen.
	Vrijwilligers		
39.	Het aanstellen, bevorderen en eervol ontslaan van vrijwilligers bij de brandweer. (19:1; 19:6 t/m 19:9; 19:41 CAR-UWO)	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden
40.	Medewerkers opgeven voor opleidingen in het kader van verplichte scholing alsmede verplichte bij- en nascholing.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden
41.	Aanwijzen in specialismen (valt onder tewerkstelling).	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden
42.	Schriftelijke waarschuwing.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2, Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden Mandaatniveau 4
	Overig		

43.	Het aanwijzen als chauffeur die met optische- en geluidssignalen mag rijden op grond van artikel 4 Regeling optische en geluidssignalen.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden - Voldoen aan de eisen van de betreffende Brancherichtlijn.
44.	Afsluiten en verstrekken van voorschotten.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2 - Slechts aan medewerkers en vrijwilligers.
45.	Het uitzetten van vacatures voor beroeps-, vrijwillige en piketfuncties.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 - Indien formatie bestaat voor de omvang en duur van de financiële gevolgen van de beslissing, volgens de vastgestelde programmabegroting.
46.	Het aanvragen van een koninklijke onderscheiding.	Voorzitter	Mandaatniveau 2
47.	Inhuren van tijdelijk personeel.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2
48.	Intern detacheren van medewerkers.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2
49.	Het aangaan van overeenkomsten van opdracht.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2
50.	Het aangaan van stage-overeenkomsten.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden
51.	Het aangaan van zogenoemde 'belasting-vrijwilligersovereenkomsten'.	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2

52.	Beslissen op aansprakelijkstellingen van medewerkers, daaronder begrepen het bepalen of sprake is van een ongeval in en door de dienst. (7:1 lid 1 sub d CAR)	dagelijks bestuur voorzitter	Mandaatniveau 2
	Jeugdbrandweer		
53.	'Aanmelden' van leden.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden
54.	Beslissen op verzoek vergoeden declaratie.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 - Tot een bedrag van € 500,-.

II MANDATEN VOOR WETTELIJKE TAKEN

	Preventie & Risicobeheersing		
55.	<p>Het adviseren van colleges van burgemeester en wethouders inzake brandveiligheidsaspecten en GHOR-aspecten ten aanzien van</p> <ul style="list-style-type: none"> - Omgevingsvergunningen op grond van de Woningwet; - Evenementenvergunningen; - beslissingen op grond van het Besluit externe veiligheid inrichtingen; - beslissingen op grond van het Besluit externe veiligheid transport; - beslissingen op grond van het Besluit externe veiligheid buisleidingen; - en overige beslissingen op grond van gemeentelijke verordeningen, <p>onder andere op grond van artikel 10 Wet veiligheidsregio's Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, brandbeveiligingsverordening, algemene plaatselijke verordening et cetera.</p>	dagelijks bestuur	<p>Mandaatniveau 2</p> <p>Mandaatniveau 3, slechts afdelingshoofden</p> <p>Mandaatniveau 4, slechts binnen de directie Risicobeheersing.</p>
56.	<p>Beslissingen met betrekking tot of verband houdend met bestuursdwang en dwangsom, ter handhaving van de informatieplicht zoals bedoeld in artikel 31 Wet veiligheidsregio's J^o artikel 63 Wet Veiligheidsregio's J^o artikelen 5:24 en 5:32 Algemene wet bestuursrecht.</p>	dagelijks bestuur	<p>Mandaatniveau 2</p> <p>Mandaatniveau 3, slechts, slechts afdelingsmanager Toezicht in de directie Risicobeheersing</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vooraf informeren van burgemeester en wethouders van de gemeente waarin de inrichting is gelegen.

57.	Het adviseren van gedeputeerde staten inzake brandveiligheidsaspecten ten aanzien van vuurwerkontbrandingen en –opslag op grond van artikel 3B3a lid 7 onder c Vuurwerkbesluit.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingsmanager Advies in de directie Risicobeheersing
58.	Het beoordelen van veiligheidsrapporten die bij het coördinerend bevoegd gezag zijn binnengekomen en naar de VRU zijn doorgezonden.	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingsmanager Advies in de directie Risicobeheersing
59.	Het voorbereiden van beslissingen tot het aanwijzen van inrichtingen als bedrijfsbrandweerplichtig op grond van in Artikel 31 Wet veiligheidsregio's J° hoofdstuk 7 Besluit veiligheidsregio's, daaronder in ieder geval begrepen: <ul style="list-style-type: none"> - Het opvragen van een bedrijfsbrandweerrapportage. - De handelingen zoals bedoeld in artikel 7.2 leden 3 en 4 alsmede 7.3 leden 2 en 4 Besluit veiligheidsregio's. 	dagelijks bestuur	Mandaatniveau 2 Mandaatniveau 3, slechts afdelingsmanager Advies in de directie Risicobeheersing <ul style="list-style-type: none"> - Slechts voor brzo bedrijven. - Informeren van burgemeester en wethouders van de gemeente waarin de inrichting is gelegen.